

# ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ Г.С. СКОВОРОДИ

## Освітня програма ПРАВО

галузь знань 08 Право  
спеціальність 081 Право

Рівень вищої освіти Другий (магістерський)

### Профіль програми

<b>Тип та обсяг програми</b>	Освітньо-професійна, 90 кредитів ЄКТС/ 1 рік 4 місяці
<b>Ліцензія</b>	Підготовка бакалаврів, спеціалістів, магістрів: (відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 13.12.2006 р. №1719, від 27.08.2010 р. №787)
<b>Акредитація</b>	Сертифікат № 2151093
<b>Ступінь, що присвоюється</b>	Магістр
<b>Форма(и) навчання</b>	Денна, заочна.
<b>Запис у дипломі</b>	Освітній ступінь – магістр. Спеціальність – право. Професійна кваліфікація – юрист.
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань, умінь та навичок для застосування у професійній діяльності у сфері права, здійснення юридичної практики та організації правової роботи на підприємствах, установах та організаціях, а також проведення правничих досліджень.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p> <p><i>Співвідношення обсягів загальної і професійної складових та вибіркової частини:</i> - цикл загальної підготовки – 14 кредитів ЄКТС; - цикл професійної підготовки – 43 кредита ЄКТС, з них: дисципліни вільного вибору – 22 кредита ЄКТС. Частка навчальних та виробничих практик: 22,5 кредита ЄКТС</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Доступ до навчання на третьому (освітньо-науковому/освітньо-творчому) рівні вищої освіти

### Ціль програми

Забезпечення оволодіння студентами другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» відповідно до сьомого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Загальна мета програми – розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх

причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувати основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.

### Характеристика програми

<b>Предметна область, напрям</b>	Право
<b>Орієнтація програми</b>	Освітньо-професійна програма. Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
<b>Особливості програми</b>	Проведення частини занять з професійно орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо

### Програмні компетентності

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у юридичній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність сумлінно виконувати свої професійні обов'язки, діти відповідно до правових норм та етичних засад;</li> <li>– здатність до абстрактного, логічного, критичного та креативного правового мислення, аналізу та синтезу;</li> <li>– здатність застосовувати набуті знання та навички в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях;</li> <li>– володіння навичками ділового спілкування, здатність писати і розмовляти на професійному рівні, з використанням відповідної професійної термінології, як державною, так і іноземною мовами;</li> <li>– здатність до здійснення дослідницької діяльності на основі знань та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх, здійснювати пошук інформації у різних джерелах;</li> <li>– знання і розуміння природи етичних стандартів, у тому числі етичних стандартів правничої професії та здатність діяти на їх основі;</li> <li>– здатність приймати обгрунтовані рішення;</li> <li>– здатність обробляти, аналізувати та резюмувати інформацію, здійснювати її виклад у стислій усній та письмовій формах;</li> <li>– здатність чітко та аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію;</li> <li>– здійснювати оформлення професійної документації у відповідності до правових, мовних та технічних норм;</li> <li>– здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог;</li> <li>– уміння діяти з соціальною відповідальністю та громадянською свідомістю.</li> </ul>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знання національних та міжнародних стандартів правничої професії;</li> <li>– знання міжнародних стандартів прав людини, доктрини та принципу верховенства права;</li> <li>– знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві;</li> <li>– здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;</li> <li>– здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;</li> <li>– здатність надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації;</li> <li>– здатність використовувати отримані знання щодо захисту прав і свобод людини та громадянина;</li> <li>– уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій;</li> <li>– знання основних першоджерел та сучасної правової літератури;</li> <li>– здатність визначати належні, достовірні та прийнятні для юридичного аналізу факти ;</li> <li>– здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;</li> <li>– здатність застосовувати юридичну аргументацію та тлумачити правові норми;</li> <li>– здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності;</li> <li>– навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення;</li> <li>– навички консультування з правових питань;</li> <li>– навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування;</li> <li>– здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі права;</li> <li>– здатність виявляти, припиняти, розкривати й розслідувати правопорушення;</li> <li>– здатність ефективно здійснювати правове виховання та правоосвітню діяльність.</li> </ul>
--	---

### Результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності
	Зміст
Соціально - гуманітарна ерудованість	<ul style="list-style-type: none"> <li>– орієнтуватися у онтологічних, антропологічних, аксіологічних засадах сутності, походження та цивілізаційного призначення права. Визначати базові теоретико-правові підходи, на основі яких здійснюється тлумачення та застосування норм і принципів права. Вміти визначати тенденції розвитку діючого законодавства.</li> <li>– здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи; толерантність; наукова грамотність; креативність;</li> </ul>
Дослідницькі навички	<ul style="list-style-type: none"> <li>– уміння здійснювати необхідні правничі дослідження та оформляти їх результати у належних письмових формах;</li> </ul>
Комунікація	<ul style="list-style-type: none"> <li>– використовувати навички консультування з правових питань у конкретних ситуаціях;</li> <li>– здатність взаємодіяти з представниками інших професій;</li> <li>– володіння культурою правового мислення та спілкування;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні,</li> <li>впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання;</li> <li>– здійснювати правове виховання.</li> </ul>
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	<ul style="list-style-type: none"> <li>– використовувати базові знання про інформаційні ресурси, де вони розміщені, як можна отримати до них доступ і як можна їх використовувати з метою підвищення ефективності професійної діяльності.</li> <li>– здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи; толерантність; наукова грамотність; креативність</li> </ul>
Праворозуміння	<ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти, брати участь у проведенні юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, давати юридичні висновки й консультації в конкретних сферах професійної діяльності;</li> <li>– надавати оцінку чинним нормативно-правовим актам, виявляти колізії та прогалини у законодавстві, можливі шляхи їх подолання;</li> <li>– здійснювати аналіз правових ситуацій з позиції доктрини та принципу верховенства права;</li> </ul>
Правозастосування	<ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність застосовувати отримані знання для розуміння закономірностей розвитку конфлікту для ефективної комунікації, для використання в процесі третейського розгляду і медіації</li> <li>– здатність захищати права та законні інтереси людини та інших суб'єктів правовідносин;</li> <li>– здатність застосовувати практику національних судів та прецеденти ЄСПЛ у власній професійній практиці;</li> <li>– здатність здійснювати професійну діяльність на основі національних та міжнародних стандартів та етичних норм;</li> <li>– розглядати звернення та надавати кваліфіковані відповіді на них;</li> <li>– вміння розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти, кваліфіковано реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності:</li> <li>застосовувати базові знання термінології, основних фактів та елементів, знання класифікацій та категорій, принципів та узагальнень, теорій, моделей, структур;</li> <li>– використовувати базові знання юридичної техніки та методів (аналіз юридичних документів, способи розв'язування юридичних задач, вимоги для різної ділової документації);</li> </ul>