


<p>ЗАТВЕРДЖУЮ Ректор Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди І.Ф. Прокопенко <i>І.Ф. Прокопенко</i> «09» листопада 2015 року</p>		<p>Шифр документу 04-05/04/15.15</p>	<p>Система управління якістю ХНПУ імені Г.С. Сковороди</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ про проведення ректорських контрольних замірів знань студентів</p>	<p>ЗАТВЕРДЖЕНО Вченою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди протокол № 6 від 6 листопада 2015 року</p>
---	---	--	--	---

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ РЕКТОРСЬКИХ КОНТРОЛЬНИХ
ЗАМІРІВ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

ПОГОДЖЕНО
Проректор з навчальної роботи
Н.М. Якушко
Н.М. Якушко
«14» листопада 2015 р.

Начальник юридичного відділу
О.В. Тарасенко
О.В. Тарасенко
«12» листопада 2015 р.

РОЗРОБЛЕНО
Директор науково-методичного центру
організації навчального процесу
Є.О. Ольховський
Є.О. Ольховський
«14» листопада 2015 р.

Розроблено: Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди.

Розробник: Директор науково-методичного центру організації навчального процесу Ольховський Є.О.

Прийнято та надано чинності: Вчена рада Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди від 6 листопада 2015 року протокол № 6.

1. Загальні положення

1.1. Положення про проведення ректорських контрольних замірів знань студентів розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту», «Положення про державний вищий навчальний заклад» від 05.09.1996 р., «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди», державними освітніми стандартами вищої освіти і навчальними планами спеціальностей.

1.2. Ректорські контрольні заміри знань є одним із видів внутрішнього контролю якості навчання студентів і проводиться з метою:

- оцінки залишкових знань студентів з навчальної дисципліни (або окремого модуля) з наступним аналізом якості навчання та викладання;

- отримання інформації про рівень пізнавальної діяльності, самостійності і активності студентів;

- перевірки якості навчального процесу на кафедрах і рівня викладання навчальних дисциплін;

- перевірки ефективності використання форм і методів, навчальної діяльності.

- забезпечення можливості внесення змін до програм навчальних дисциплін.

1.3. Ректорські контрольні заміри знань студентів – це форма поточного та підсумкового контролю засвоєння студентами теоретичного і практичного матеріалу (поточних та залишкових знань і вмінь, що зазначені як базові для засвоєння інших дисциплін, або входять до кваліфікаційної характеристики спеціаліста).

1.4. Поточний контроль проводиться в середині навчального семестру. Проведення даних робіт з дисциплін навчального плану є обов'язковими.

1.5. Підсумковий контроль проводиться на розсуд викладача, але є обов'язковим у тому випадку, якщо це враховано в навчальному навантаженні з даної дисципліни.

1.6. Ректорські контрольні заміри знань студентів проводяться відповідно до наказу ректора або розпорядження проректора з навчальної роботи та під керівництвом науково-методичного центру організації навчального процесу.

1.7. Ректорські контрольні заміри знань студентів здійснюються у формі ректорських контрольних робіт.

1.8. Положення про організацію ректорських контрольних замірів знань студентів є основним нормативним документом, що регламентує організацію та проведення контролю залишкових знань студентів ХНПУ імені Г.С. Сковороди.

2. Форми та вимоги до змісту завдань ректорських контрольних замірів знань студентів

- 2.1. Ректорські контрольні заміри знань студентів можуть проводитись:
- у традиційній письмовій формі в аудиторії;
 - у формі комп'ютерного тестування;
 - у вигляді поєднання традиційних і тестових форм контролю.

2.2. На творчих спеціальностях ректорські контрольні заміри знань студентів можуть проводитись у формі виконання певного переліку завдань.

- 2.3. Завдання повинні відповідати вимогам:
- охоплювати основні питання тем та розділів дисципліни;
 - бути розраховані на перевірку теоретичної і практичної підготовки;
 - мати кілька варіантів, щоб забезпечити самостійність виконання роботи.

2.4. Завдання для ректорських контрольних замірів знань студентів формуються, як правило, із завдань модульних контрольних робіт та вимог загальної компетентності і компетентності, що відповідає предмету відповідної дисципліни. Науково-методичний центр організації навчального процесу може залучати викладачів з інших кафедр для формування завдань ректорських контрольних робіт, які б не повторювали завдань модульних контрольних робіт, але не виходили за рамки програми відповідної навчальної дисципліни.

2.5. Пакет завдань для ректорських контрольних замірів знань є складовою частиною навчально-методичного комплексу дисципліни і затверджується кафедрою.

3. Підготовка ректорських контрольних робіт

- 3.1. Підготовка ректорських контрольних замірів знань включає:
- складання графіка проведення ректорського контрольного заміру знань студентів (Додаток 1);
 - повідомлення завідувачів кафедр та викладачів;
 - розробку комплексу контрольних завдань;
 - інформування студентів про час, місце проведення та форму контролю;
 - підготовку необхідної документації для звіту про результати ректорських контрольних замірів знань студентів (Додаток 2, Додаток 3).

3.2. Графік проведення ректорських контрольних замірів знань студентів складається кафедрами, затверджується в деканаті і подається до науково-методичного центру організації навчального процесу.

3.3. Ректорські контрольні заміри знань студентів проводяться безпосередньо на аудиторних заняттях, якщо викладання дисципліни ще не завершено. Якщо викладання дисципліни завершено, то контрольні заміри знань студентів проводяться на розсуд кафедри або деканату.

3.4. Ректорські контрольні заміри знань студентів проводиться за контрольними завданнями, розробленими та затвердженими кафедрою, за якою закріплена навчальна дисципліна.

3.5. Відповідальність за відповідність завдань ректорських контрольних замірів знань студентів робочій програмі навчальної дисципліни та їх оновлення несе викладач та завідувач кафедри, за якою закріплена навчальна дисципліна.

3.6. Завдання ректорських контрольних замірів знань студента та письмові відповіді на них зберігаються на кафедрі впродовж одного року.

4. Проведення ректорських контрольних замірів знань

4.1. Ректорські контрольні заміри знань студентів проводиться викладачем, за яким закріплена навчальна дисципліна.

4.2. Під час проведення контрольних замірів знань студентів на занятті може бути присутнім проректор з навчальної роботи, співробітник науково-методичного центру організації навчального процесу, співробітник навчального відділу, декан факультету.

4.3. Явку студентів забезпечує деканат.

4.4. На проведення ректорських контрольних замірів знань студентів відводиться дві академічні години за розкладом.

4.5. Під час виконання ректорських контрольних замірів знань студентіві дозволяється (за погодженням викладача) користуватися калькуляторами, довідковою літературою, обладнанням, приладами, комп'ютерними програмами тощо, перелік яких був обумовлений при затвердженні структури контрольних завдань.

4.6. Під час проведення ректорських контрольних замірів знань студентіві забороняється:

- розмовляти;
- використовувати мобільний зв'язок, а також інші технічні засоби;
- користування будь-якими сторонніми джерелами інформації, не передбаченими для виконання роботи;
- вихід студентів з аудиторії/комп'ютерного класу можливий лише за невідкладної потреби;
- інші дії, що заважають виконанню ректорських контрольних замірів знань.

5. Обробка та аналіз результатів контролю

5.1. Контрольні роботи повинні бути перевірені викладачем кафедри, за яким закріплена навчальна дисципліна.

5.2. Оцінювання контрольної роботи здійснюється за 5-бальною шкалою.

5.3. Після проведення контрольної роботи, не пізніше наступного дня, викладач здає завідувачу кафедри:

- зразки варіантів контрольних робіт;
- перевірені контрольні роботи;
- аналіз результатів згідно з додатками 2 і 3.

5.4. Узагальнені результати та зведена інформація за підсумками ректорських контрольних замірів знань студентів по кафедрі оформлюються згідно з додатками 2 і 3 і подаються за підписом завідувача кафедри до деканату протягом трьох днів після закінчення періоду проведення ректорських контрольних замірів знань.

5.5. Узагальнені результати та зведена інформація за підсумками ректорських контрольних замірів знань студентів по факультету оформлюються згідно з додатком 3 і подається за підписом декана у паперовому та електронному варіантах до науково-методичного центру організації навчального протягом одного тижня після закінчення періоду проведення ректорських контрольних замірів знань.

5.6. Ректорські контрольні заміри знань студентів вважаються таким, що відбулися, якщо в них взяли участь не менше ніж 75% складу академічної групи за списком.

5.7. Конкретні форми перескладання незадовільних оцінок студентами за наслідками ректорських контрольних замірів знань встановлюються викладачем, який веде дисципліну.

5.8. Якщо студент був відсутній під час проведення контрольної роботи, то він повинен виконати її в двотижневий термін.

5.9. Кафедра проводить аналіз виконання ректорських контрольних замірів знань студентів шляхом зіставлення його результатів з результатами поточного, модульного або підсумкового контролю знань з навчальної дисципліни, виявлення найбільш характерних помилок та недоліків у підготовці студентів, їх причини, робить висновки про досягнення завдань робочої програми навчальної дисципліни та формує комплекс заходів з удосконалення якості підготовки студентів.

5.10. Підсумки виконання завдань є складовим критерієм оцінки роботи викладача з даної навчальної дисципліни і враховується в процесі оцінки роботи відповідної кафедри.

5.11. Результати ректорських контрольних замірів знань студентів обговорюються на засіданні кафедри, науково-методичній комісії факультету і вченої ради факультету.

5.13. Узагальнені результати та зведена інформація за підсумками ректорських контрольних замірів знань студентів зберігаються три роки.

6. Порядок внесення змін та доповнень

6.1. За поданням вчених рад факультетів зміни та доповнення до даного Положення розглядаються навчально-методичним центром організації навчального процесу університету та затверджуються Вченою радою ХНПУ імені Г.С. Сковороди.