



ПРОГРАМА
дистанційного візиту експертної групи
під час проведення акредитаційної експертизи
освітньої програми «Біологія» за справою № 962/АС-21
у Харківському національному педагогічному університеті імені Г.С. Сковороди

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.3. ЗВО забезпечує долучення до відео-конференцій усіх членів фокус-груп у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.4. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.5. У розкладі акредитації передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться дистанційно із використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 19.05.2021		
0845–0900	Організаційна зустріч між експертами.	Члени експертної групи: Лебедева Н.І., Калінін І.В., Муліна А.В.
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП (відеоконференція).	Члени експертної групи. Гарант ОНП Леонтьєв Д.В.
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1.	Члени експертної групи.
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція).	Члени експертної групи. Гарант ОНП Леонтьєв Д.В. Ректор Бойчук Ю.Д. Проректор з наукової, інноваційної і міжнародної діяльності Бережна С.В. Проректор з навчально-наукової роботи Борисов В.А. Декан природничого факультету Маркіна Т.Ю.
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2.	Члени експертної групи.
1100-1130	Зустріч 2 з групою забезпечення ОНП та академічним персоналом (відеоконференція).	Члени експертної групи. Науково-педагогічні працівники, які забезпечують дисципліни, що формують загальнонаукові компетентності (до 3 осіб): Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітніх компонент та викладають на ОНП (до 5 осіб).
1130-1200	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3.	Члени експертної групи.
1200-1230	Зустріч 3 з науковими керівниками здобувачів освіти (відеоконференція).	Члени експертної групи. Керівники дисертаційних досліджень здобувачів освіти кожного визначеного напрямку, за яким відбувається підготовка аспірантів.
1230-1300	Підведення підсумків зустрічі 3.	Члени експертної групи.
1300-1400	Обідня перерва.	
1400-1430	Підготовка до зустрічі 4.	Члени експертної групи.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
1430-1530	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція).	Члени експертної групи. Здобувачі вищої освіти (1-2 особи 1-о і 2-о курсів, 2-3 особи 3-о і 4-о курсів навчання, у том у числі здобувачі очної денної і вечірньої та заочної форм здобуття освіти).
1530-1600	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5.	Члени експертної групи.
1600-1630	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція).	Члени експертної групи. Представники ради молодих вчених ХНПУ (1-2 особи), представники студентського наукового товариства природничого факультету (1-2 особи); представники органів студентського самоврядування ХНПУ(2-3 особи) та природничого факультету (2-3 особи) у тому числі ті, які приймають участь у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти.
1630-1700	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6.	Члени експертної групи.
1700-1730	Зустріч 6 з роботодавцями (відеоконференція).	Члени експертної групи. Представники роботодавців, зокрема ті, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОНП.
1730-1800	Підведення підсумків зустрічі 6 і першого дня дистанційного візиту.	Члени експертної групи.
День 2 – 20.05.2021		
845-0900	Організаційна зустріч між експертами.	Члени експертної групи.
0900-1000	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП.	Члени експертної групи. Гарант ОП. Керівники (або працівники) лабораторій, у яких реалізується ОНП. Завідувач (або працівник) Ботанічного музею, відповідальний редактор збірки наукових праць «Біорізноманіття, екологія та експериментальна біологія». Завідувач (або працівник) Зоологічного музею.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
1000-1030	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП.	Члени експертної групи. Гарант ОП. Проректор з науково-педагогічної роботи, соціально-економічних і правових питань Шабанов Р. І. Директор або представник Наукової бібліотеки ХНПУ
1030-1100	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 7.	Члени експертної групи.
1100-1130	Зустріч 7 із адміністративним персоналом (відеоконференція).	Члени експертної групи. Керівник або представник відділу аспірантури і докторантури. Вчений секретар університету. Завідувач або представник відділу практик (відповідальний за практику в аспірантурі, від факультету). Відповідальний секретар приймальної комісії (заступник). Директор або представник центру ліцензування, акредитації і контролю освіти. Представник системи забезпечення академічної доброчесності та запобігання академічному плагіату, зокрема під час реалізації ОНП.
1130-1200	Підведення підсумків зустрічі 7.	Члени експертної групи.
1200-1300	Обідня перерва.	
1300-1330	Підготовка до зустрічі 8.	Члени експертної групи.
1330-1400	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (відеоконференція).	Члени експертної групи. Керівник або представник відділу кадрів. Центр інноваційної і проектної діяльності. Центр міжнародного співробітництва і міжнародної освіти. Науково-методичний тренінговий центр соціального та професійного розвитку людини. Керівник або представник психологічної служби.
1400-1430	Підведення підсумків зустрічі 8 підготовка до відкритої зустрічі.	Члени експертної групи.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
1430-1500	Відкрита зустріч (відеоконференція).	Члени експертної групи. Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
1500-1515	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до резервної зустрічі.	Члени експертної групи.
1515-1545	Резервна зустріч (відеоконференція).	Члени експертної групи. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
1545-1600	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі.	Члени експертної групи.
1600-1630	Фінальна зустріч (відеоконференція).	Члени експертної групи. Гарант ОНП Леонтьєв Д.В. Ректор Бойчук Юрій Дмитрович Проректор з наукової, інноваційної і міжнародної діяльності Бережна С.В. Проректор з навчально-наукової роботи Борисов В. А. Директор центру ліцензування, акредитації і контролю освіти Єсьман І.В. Декан природничого факультету Маркіна Т.Ю.
1630-1800	Підведення підсумків другого дня дистанційного візиту.	Члени експертної групи.
День 3 – 21.05.2021		
0900-1800	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи.	Члени експертної групи.